

# ～初級簿記講座～

(簿記は、世界共通のビジネススキル！)

簿記は、企業規模の大小や業種・業態を問わずに経営活動を記録・計算・整理して、経営成績と財政状態を明らかにする技能です。企業活動を適切かつ正確に情報公開するとともに、経営管理能力を身に付ける為に簿記は必須の知識です。経理担当者だけでなく、全ての社会人に役立ちます

記

1.日程:令和7年8月29日(金)開講・9/5(金)・10(水)・16(火)・19(金)

**【全5日間】**

2.時間:13時30分～16時00分

3.会場:朝霞市民会館【会議室】 朝霞市本町1-26-1 TEL:048-466-2525

4.講師:関東信越税理士会朝霞支部 松田 祐樹税理士

5.定員:30名(定員に達し次第締め切らせて頂きます)

6.申込:令和7年8月22日(金)迄

下記「初級簿記講座申込書」にご記入の上、公益社団法人朝霞法人会迄

QRコードまたはFAX(電話可)でお申込み下さい。

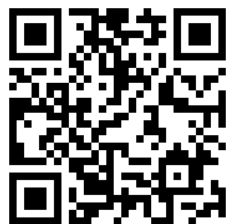
7.受講料:会員:5,000円 非会員:6,000円

※テキスト代を含みます。受講日当日会場にてお願いします。

.....切り取り線.....

## 初級簿記講座申込書

下記にご記入の上、QRコード、又は、FAX(電話可)にてお申込み下さい。



FAX:048-463-9772 TEL:048-463-9983

住所 \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

会社名 \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_

参加者名 \_\_\_\_\_ 参加者名 \_\_\_\_\_

(1事業所複数人数での参加可)

法人会会員( )、法人会会員でない方( )、法人会に入会したい( ) ※レ点をお願いします。